



MODEL DE CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

1. În temeiul Legii 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între **Spitalul |Clinic Militar de Urgență „Dr.Constantin Papilian”** adresa sediu Cluj-Napoca, str.Gral. Traian Mosoiu, nr.22, telefon/fax 0264-597429, cod fiscal 5399442, cont trezorerie RO44TREZ2165041XXX007210, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată prin colonel medic DOINA BALTARU, funcția de comandant în calitate de **achizitor**, pe de o parte și P.F.I. _____, adresa str. _____, nr. _____, ap. _____ loc. _____, jud. _____ telefon/fax _____, cod fiscal _____, cont _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul va presta, serviciile medicale conform solicitărilor. În îndeplinirea obligațiilor, acesta va respecta procedurile interne ale instituției, astfel încât să se asigure optimizarea activității desfășurate.

| Nr. crt. | Denumirea activității | UM | Cantitate | Pret unitar ofertat LEI | Valoare/lună LEI |
|----------|-----------------------|----|-----------|-------------------------|------------------|
| 1 | | | | | |
| | TOTAL/lună | | | | |

4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Valoarea contractului

5.1 Valoarea convenită pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, se stabilește după întocmirea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, întocmit la începutul lunii pentru luna anterioară. Valoarea unitară a serviciilor oferite nu va fi ajustată pe întreaga perioadă a contractului.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract are valabilitate de la semnare până la 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii, până la 30.04.2022.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- Acte adiționale (dacă/când va fi cazul)
- Propunerea tehnică și financiară
- Caietul de sarcini

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul are următoarele responsabilități:

- răspunde de realizarea cu eficiență a tuturor sarcinilor stabilite;
- își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform solicitărilor și cerințelor locului de prestare a serviciilor;
- se prezintă la locul de prestare a serviciilor în deplină capacitate de muncă pentru a acorda asistență medicală la parametrii de calitate adecvați;
- va accepta sancțiunile contractuale în cazul neîndeplinirii la timp și întocmai a sarcinilor prevăzute în caietul de sarcini;
- respectă și aplică normele igienico-sanitare, de protecție a muncii, securitate și sănătate în muncă;
- cunoaște și aplică legislația în vigoare privind regimul medicamentelor, depozitarea și gestionarea deșeurilor și de gestiune a bunurilor materiale;
- acordă primul ajutor în situații de urgență și cheamă medicul;
- observă simptomele și starea bolnavului și le înregistrează în fișă;
- răspunde de fixarea biletelor în foaie și de păstrarea în bune condiții a acestora;
- asigură păstrarea și consemnarea rezultatelor, investigațiilor în Foaia de observație a bolnavului și evidențele specifice;
- respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical;
- însoțește pacientul la investigații sau consult intersecții;
- participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță la locul de prestare a serviciilor;
- pregătește bolnavul prin tehnici specifice pentru examinările necesare, organizează transportul lui și ajută medicul la efectuarea tehnicilor speciale;
- preia medicamentele scrise pe condică și le distribuie corect și complet;
- utilizează rațional materialele consumabile, le decontează în registrul de decontări materiale și în fișa de decontări din foaia de observație;
- decontează medicamentele și materialele sanitare;
- efectuează verbal și în scris preluarea/ predarea fiecărui pacient, privind continuarea tratamentului și măsurarea constantelor biologice;
- codifică în Foile de observație clinică generală procedurile efectuate pacienților (conform CLASIFICĂRII AUSTRALIENE A INTERVENȚIILOR DIN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII);
- utilizează în bune condiții echipamentele și instrumentarul folosit, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea acestora în vederea distrugerii;
- poartă echipament de protecție, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;
- respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale;

- răspunde de corectitudinea datelor pe care le consemnează în documentele specifice;
- înregistrează electronic consultațiile intersecții;
- îndosariază scrisorile medicale și condicile de farmacie;
- pregătește echipamentul, instrumentarul și materialul steril necesar intervențiilor;
- respectă normele de securitate, manipulare și descărcare a stupefiantelor, precum și a medicamentelor cu regim special;
- respectă drepturile pacienților.

Asistentul medical trebuie:

- să îndeplinească sarcinile prevăzute în contract și să folosească timpul în scopul realizării acestora;
- să respecte intervalul orar stabilit și să nu părăsească locul de prestare a serviciilor, fără înștiințarea șefului secției/compartimentului;
- să nu săvârșească fapte care ar putea să pună în primejdie securitatea locului de prestare a serviciilor, a pacienților sau a propriei persoane;
- să manifeste grijă față de bunurile date în folosință;
- să anunțe șefului secției/compartimentului în termen de cel mult 12 ore sau în prima zi lucrătoare, după caz, atunci când nu se poate prezenta pentru prestarea serviciilor.

Asistentului medical îi este interzis:

- să facă declarații sau să dea publicități în mass-media informații/articole/documente referitoare la armată, fără avizul structurilor militare de specialitate;
- să introducă în spital băuturi alcoolice, produse/substanțe stupefiante, să se prezinte la locul de prestare a serviciilor sau să desfășoare activități sub influența acestora;
- să desfășoare, în timpul prestării serviciilor alte activități decât cele legate de sarcinile stabilite.

Responsabilitățile prestatorului vor fi completate cu sarcinile din caietul de sarcini.

8.2 Prestatorul facturează serviciile prestate după întocmirea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de maxim 30 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a prestării serviciilor, pe baza facturii (în original) emisă de prestator.

9.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantumul procentual al dobânzii legale penalizatoare plus 8 puncte procentuale determinată conform Legii 72/2013 din valoarea comenzii neonorate, pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, în cuantumul procentual al dobânzii legale penalizatoare plus 8 puncte procentuale determinată conform Legii 72/2013 din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată. Cota procentuală de penalitate se aplică pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.4 Pentru prejudiciile create, prestatorul va răspunde conform prevederilor Codului Civil.

CLAUZE SPECIFICE

11. Ajustarea prețului contractului

11.1 - Valoarea serviciilor unitare ofertate nu va fi ajustată pe întreaga perioadă a contractului.

12. Modalități de plată

12.1 Decontarea contravalorii serviciilor se va face prin ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție aprestării serviciilor, pe baza facturii (în original) emisă de prestator.

12.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 12.1 prestatorul are dreptul de a sista executarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului modificarea datei/perioadelor de prestare.

14.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Rezilierea contractului

15.1 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

15.2 În cazul prevăzut la clauza 15.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cazul încadrării postului cu personal, cu condiția notificării prestatorului cu minim 10 zile.

16. Forța majoră

16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- expirarea duratei contractului;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale de către una din părți;
- în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de functionare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi considerat nul, părțile însă fiind ținute a îndeplini datoriile uneia către alta, datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.
- denunțarea unilaterală de către achizitor în condițiile prevăzute în art. 222, 223 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și punctul 15.4 din prezentul contract.
- denunțarea unilaterală de către achizitor în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

18. Modificarea contractului

18.1 Prezentul contract poate fi modificat în condițiile prevăzute în art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din județul Cluj.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi2021 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

COMANDANTUL SPITALULUI CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ
„Dr. Constantin Papilian” CLUJ-NAPOCA
Colonel, medic
Doina BALTARU

Prestator

P.F.I.

.....

DIRECTOR FINANCIAR

Lt. col.

Ec. Florin PASC

CONSILIER JURIDIC

Responsabil contract
Colonel dr. Simona COSTIN

Redactat
Lt. col. Claudiu DASCĂLU-ȘUTEU